

№ 1-6 от «09» 01 2020

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕНИИ СРОЧНОГО СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
КРАЕВОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ
«ЕРМАКОВСКИЙ»**

1. Общие положения

1.1. Отделение срочного социального обслуживания (далее отделение) является структурным подразделением Краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Ермаковский»».

В своей деятельности отделение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законом от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 16.12.2014 г. № 7-3023 «Об организации социального обслуживания граждан в Красноярском крае», Постановлением Правительства Красноярского края от 17.12.2014 г. № 600-п «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг...» (редакция, утвержденная Пост. Прав. Красн. края № 758-п от 24.12.2019 г.), Уставом КГБУ СО «КЦСОН «Ермаковский» и настоящим положением.

1.2. Отделение срочного обслуживания предназначено для оказания неотложной помощи разового характера гражданам и инвалидам, остро нуждающимся в социальной поддержке.

1.3. Основной задачей Отделения является предоставление гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, срочных социальных услуг, перечень которых установлен законодательством.

2. Организация деятельности и структура отделения

2.1. Отделение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора КГБУ СО «КЦСОН «Ермаковский» по согласованию с Министерством социальной политики Красноярского края.

2.2. Руководство деятельностью Отделения осуществляет заведующий отделением, который подчиняется непосредственно директору КГБУ СО КЦСОН «Ермаковский».

2.3. Структура Отделения определяется штатным расписанием.

2.4. Работа Отделения осуществляется во взаимодействии с работниками территориального отдела социальной защиты, органами здравоохранения, пенсионным фондом, учреждениями жилищно-коммунального хозяйства.

2.5. Режим работы отделения определяется Правилами внутреннего трудового распорядка КГБУ СО КЦСОН «Ермаковский».

2.6. Контроль за предоставлением социальных услуг в отделении осуществляется заведующим отделением.

3. Основные направления деятельности

3.1. Отделение создано для оказания услуг неотложного характера гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, и оказывает следующие услуги:

- обеспечение бесплатным горячим питанием или набором продуктов;
- обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости;
- содействие в предоставлении временного жилого помещения;

- содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей;
- содействие в дальнейшем следовании к месту проживания (следования) лицам, попавшим в экстремальные ситуации (кража, утеря денежных средств, документов, удостоверяющих личность, проездных документов);
- содействие в сборе и оформлении или оформлении документов для признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании, определение права на меры социальной поддержки;
- содействие в восстановлении документов, удостоверяющих личность получателей социальных услуг;
- экстренное помещение детей, оставшихся без попечения родителей, в специализированные организации социального обслуживания детей.

4. Порядок приема граждан на обслуживание

4.1. Основанием для предоставления срочных социальных услуг является заявление получателя социальных услуг, а так же получение от медицинских, образовательных или иных организаций информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг.

4.2. Предоставление срочных социальных услуг осуществляется без составления индивидуальной программы и без заключения договора о предоставлении социальных услуг.

4.3. Подтверждением предоставления срочных социальных услуг является акт о их предоставлении, содержащий сведения о получателе, поставщике этих услуг, видах, сроках и дате предоставления. Акт о предоставлении срочных услуг подтверждается подписью их получателя.

4.4. Срочные социальные услуги предоставляются бесплатно.

5. Регламент работы

5.1. Деятельность отделения регламентируется:

- уставом учреждения;
- приказами директора учреждения;
- локальными нормативными актами учреждения;
- настоящим Положением.

5.2. Возглавляет отделение заведующий, который назначается и освобождается от должности приказом директора КГБУ СО КЦСОН «Ермаковский». Заведующий организует работу отделения и отвечает за его деятельность.

5.3. Работа отделения ведется согласно планам, утвержденным директором учреждения.

6. Контроль и ответственность

6.1. Контроль за деятельностью отделения осуществляется директором КГБУ СО «КЦСОН «Ермаковский», заведующим отделением, а так же иными органами, осуществляющими контроль в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Директор КГБУ СО КЦСОН «Ермаковский» обязан обеспечить необходимые условия для выполнения работниками отделения своих обязанностей.

6.3. Работники отделения несут ответственность за выполнение своих должностных обязанностей, определенных данным Положением и должностными инструкциями.